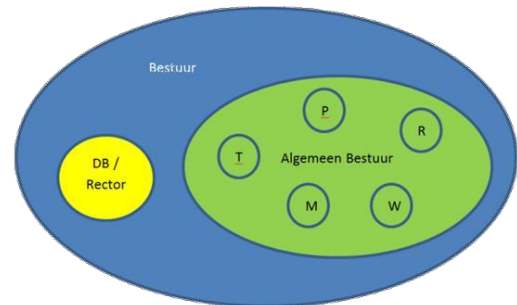


Ons Bestuurspalet

Het governancemodel

Het Isendoorn College heeft gekozen voor het zogenaamde “One-Tier” model voor zijn governance. In dit model dragen het dagelijks bestuur (i.c. de rector-bestuurder) en de interne toezichthouders samen de bestuurlijke verantwoordelijkheid voor de school. Deze keuze wordt periodiek tegen het licht gehouden en is in 2016 herbevestigd.

Het model gevisualiseerd:



Er zijn drie formele organen:

- Het Bestuur (met daarbinnen twee onderscheiden functies)
- Het Algemeen Bestuur (verder te noemen AB)
- Het Dagelijks Bestuur (verder te noemen DB; dit is de rector-bestuurder)

De duiding van de rollen

We handelen primair vanuit de overtuiging van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de school. We denken vanuit het gedeelde (de kaderstelling) en bakenen slechts datgene af wat gezien het onderscheid tussen dagelijkse leiding (rectoraat en bestuur) en het toezicht daarop nodig is.

Wat ligt bij het Bestuur?

Bij het Bestuur liggen alle verantwoordelijkheden die te maken hebben met het bestaansrecht van de school en de continuïteit van de stichting. Daarbij horen ook de maatschappelijke legitimatie en de positionering in de omgeving. Daarnaast stelt het Bestuur de kaders vast voor het handelen van het DB.

Wat ligt bij het AB?

Het AB houdt toezicht op het handelen van de rector-bestuurder binnen de gezamenlijk vastgestelde kaders en daarmee op de continuïteit van de stichting. Als werkgever van de rector-bestuurder houdt het ook toezicht op diens persoonlijk functioneren.

Wat ligt bij het DB?

Het DB heeft de dagelijkse leiding over de school. Binnen de gestelde kaders heeft het alle ruimte, gezag en statuut om als schoolleider te acteren. Daarbij heeft het de verantwoordelijkheid om het AB tijdig en adequaat alle informatie te verstrekken die het nodig heeft in zijn werk als toezichthouder en bestuur.

Het DB heeft in de leden van het AB een klankbord. De dialoog zal daarbij altijd onderzoekend en constructief van aard zijn.

Enkele illustraties

Wij geloven niet in een uitputtende opsomming van taken en bevoegdheden, maar hebben er vertrouwen in dat deze binnen de organisatie goed belegd zijn. De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn in de statuten benoemd. Ter illustratie enkele voorbeelden:

- Het Bestuur beslist over opheffing/fusie/faillissement van de stichting
- Het DB bepaalt het onderwijsbeleid
- Het Bestuur stelt de begroting vast
- Het AB stelt de jaarrekening vast en verleent décharge aan het DB